

A preencher pela DSSOPT

Documentos a entregar:

- Fotocópia do documento de identificação com a devida assinatura do(s) representante(s) legal(is) da empresa acompanhada do original (caso o pedido seja formulado pelo procurador, deve entregar o original ou a cópia autenticada da procuração com assinatura reconhecida pelo notário e juntar ainda a cópia do documento de identificação do procurador);
- Declaração de representante da pessoa colectiva (O015);
- Original da certidão do registo comercial emitida pela Conservatória dos Registos Comercial e de Bens Móveis ou a respectiva pública-forma, com o objecto de actividade relevante para este pedido (fica dispensa de apresentar a certidão, caso o interessado aceite o download pela DSSOPT dos respectivos dados);
- Lista de obras realizadas;
- Fotocópia do comprovativo do pagamento de contribuição do ano corrente emitida pela Direcção dos Serviços de Finanças, acompanhado com o documento original;
- Lista de equipamentos e dos trabalhadores da empresa construtora (dispensa da entrega no caso de renovação da inscrição);
- Declaração de recolha de dados pessoais na “Conta Única de Acesso Comum aos Serviços Públicos da RAEM ” e a fotocópia do bilhete de identidade de residente da RAEM válido do titular da conta.

Informação

Parecer

Despacho

Declaração de recolha de dados pessoais

De acordo com a Lei nº 8/2005 - “Lei da Protecção de Dados Pessoais”:

1. Os dados pessoais recolhidos são tratados de acordo com a finalidade do requerimento.
2. Em cumprimento de obrigação legal, os dados pessoais podem ser comunicados a outras entidades competentes.
3. Os titulares dos dados têm direito de acesso, rectificação e actualização aos seus dados pessoais conservados pela DSSOPT.



DSSOPT*0219*

I002P

Página 2/2
Última actualização: 30/10/2019